

Bergsma & de Boer Bij- en nascholing

Huizumerlaan 16
8934 BH Leeuwarden
06 53596101 (Gerben Bergsma) / 06 53692417 (Gerke de Boer)

Privacykader

7 juli 2021 (update)

Overzicht

In dit document wordt beschreven hoe het team van Bergsma & de Boer Bij- en nascholing kaders stelt rondom privacy van gegevens van cursisten en op welke wijze het team gevolg geeft aan dit kader. Er wordt hierbij rekening gehouden met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die van toepassing is vanaf 25 mei 2018.

Specificaties

Voor de cursusadministratie van het scholingsprogramma worden algemene persoonsgegevens verzameld.

De gegevens worden via de contactpersoon van de zorgorganisatie verzameld welke het scholingsprogramma heeft aangeschaft.

In de leveringsvoorwaarden is in artikel 8 het volgende kader opgenomen:

Artikel 8: Geheimhouding

1. Het is ons verboden, hetzij gedurende de onderhavige overeenkomst, hetzij na beëindiging daarvan, op enigerlei wijze aan derden, direct of indirect, in welke vorm ook, enige mededeling te doen omtrent vertrouwelijke informatie die ons door onze wederpartij ter beschikking is gesteld, dan wel door ons is verkregen van door onze wederpartij aan ons ter beschikking gestelde informatie.

2. Deze geheimhouding geldt tot 3 jaar na het einde van de overeenkomst doch maximaal 6 jaar na aanvang van de overeenkomst.

Uitgangspunten

1. Iedereen die binnen de netwerkorganisatie van het team van Bergsma & de Boer Bij- en nascholing diensten verleend wordt geacht te werken conform hetgeen toegezegd in de leveringsvoorwaarden en dit privacykader.

Bergsma & de Boer Bij- en nascholing werkt samen met ondernemers, die middels een Opdracht-overeenkomst gebonden zijn aan alle kaders zoals Bergsma & de Boer Bij- en nascholing deze met haar klanten heeft afgesproken.

2. Alle benodigde gegevens worden ingewonnen via de opdrachtgever van Bergsma en de Boer Bij- en Nascholing.

In het contract zoals Bergsma & de Boer Bij- en nascholing dit met hun opdrachtgevers afsprekt wordt stilgestaan bij de tijdige, juiste en complete levering van benodigde gegevens om zo de contractafspraken na te kunnen komen. De opdrachtgever is verantwoordelijk om die gegevens rechtmatig te verkrijgen. De vergaring van deze gegevens staan nader beschreven in de (verplicht aan de opdrachtgever van Bergsma & de Boer Bij- en nascholing te verstrekken) procedure "Aanmelden en wijzigen cursisten", waar ook een bijbehorend formulier bij hoort.

3. In het contact met en het contract tussen Bergsma & de Boer Bij- en nascholing en haar opdrachtgevers wordt vermeld welke gegevens gevraagd worden en waarom.

Grofweg heeft Bergsma & de Boer Bij- en nascholing de volgende gegevens nodig:

- Voornaam - t.b.v. aanmelding en identificering in de cursistenomgeving;
 - Voorletters - t.b.v. vermelding op het certificaat;
 - Achternaam - t.b.v. aanmelding en identificering in de cursistenomgeving;
 - E-mailadres (zakelijk of privé) - t.b.v. communicatie tussen het team van Bergsma & de Boer Bij- en nascholing en de cursist én t.b.v. aanmelding en identificering van de cursist in de cursistenomgeving;
 - Geboortedatum - t.b.v. vermelding op het certificaat;
 - Mits van toepassing: registratienummer kwaliteitsregister V&V of ADAP) - t.b.v. het kunnen registreren van herregistratiepunten in betreffende kwaliteitsregister;
 - Gegevens over team/afdeling/locatie - t.b.v. de juiste indeling binnen het scholingsprogramma.
4. Gegevens van de cursist worden na het verloop van de licentie (toegang tot de modules) verwijderd (aanmeldingsformulieren alsmede vastgelegde gegevens in het scholingsprogramma en gelieerde mailingsysteem) binnen 3 maanden verwijderd.

Indien een organisatie langer van het programma gebruik wenst te maken (met een of meerdere medewerkers/cursisten) zal daarom een verlenging van de licentie moeten worden afgesproken in een addendum van de overeenkomst.

5. Elke cursist heeft op elk moment het recht om vergeten te worden

Iedere cursist kan zich op elk gewenst moment uit laten schrijven uit het scholingsprogramma. Conform de procedure "Aanmelding en wijziging cursisten" gebeurt dit met tussenkomst van een door de opdrachtgever aangewezen contactpersoon danwel de cursist zelf.